

ZTM.EZ.3310.20.2020

Poznań 17.02.2021 r.

### **Wszyscy zainteresowani Wykonawcy**

Zamawiający, Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, występujący jako Zamawiający w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**„Usługę operatora świadczoną przez Wykonawcę dla czterech parkingów P&R zlokalizowanych na terenie Miasta Poznania a dokładnie:**

- 1) P&R Szymanowskiego przy przystanku PST Szymanowskiego u zbiegu ulic Szymanowskiego i Smoleńskiej,**
- 2) P&R Św. Michała przy skrzyżowaniu ulic Św. Michała i Warszawskiej w Poznaniu,**
- 3) P&R rondo Starołęka (w rejonie ulic Hetmańska, Starołęcka i Wągrowka),**
- 4) P&R Biskupińska przy ulicy Biskupińskiej (w rejonie przystanku kolejowego Poznań Strzeszyn)“**

działając zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp w załączeniu przesyła odpowiedzi na pytania, które wpłynęły od Wykonawców przedmiotowym postępowaniu:

#### **Pytanie nr 1**

Zobowiązanie Wykonawcy do uzyskania zgody, certyfikatu lub uprawnienia do serwisowania i obsługi funkcjonalnej systemu od prywatnego podmiotu jakim jest Gwarant może prowadzić do nierównego traktowania a nawet eliminacji danego Wykonawcy z możliwości realizacji umowy w związku z niewypełnieniem zobowiązania z przyczyn od Wykonawcy niezależnych jak np. działanie Gwaranta w złej woli i odmowa wydania właściwego uprawnienia lub zgody. Z reguły w tego typu projektach Zamawiający zobowiązuje Gwaranta do wydania odpowiednich zgód i uprawnień uwarunkowanych przeprowadzeniem szkoleń itp. oraz ustala z Gwarantem jedną, wspólną dla wszystkich Wykonawców cenę tej usługi. W obecnym brzmieniu OPZ Gwarant może naliczyć dowolną, również zawyżoną opłatę za przeprowadzenie szkolenia i nadanie uprawnień, nierówno traktując poszczególnych Wykonawców. Oba powyższe przypadki mogą skutkować nierównym dostępem oferentów do usługi stanowiącej jeden z warunków dopuszczenia wybranego w drodze przetargu oferenta do realizacji usług.

Czy Zamawiający zobowiązał lub zobowiąże Gwarantów do udzielenia odpowiednich zgód i uprawnień, o których mowa w OPZ dla Wykonawcy i ustali z Gwarantem jednakową dla wszystkich Wykonawców cenę za powyższe?

Czy Zamawiający pokryje koszty związane ze szkoleniami i wydaniem zgód przez Gwarantów, lub poczynił w tej kwestii uzgodnienia co do wysokości kosztów przeprowadzenia szkoleń i wydania odpowiednich zgód i uprawnień? Jeżeli tak to jakiej wysokości są te koszty?

### **Odpowiedź nr 1**

Zamawiający uzyskał od Gwaranta zapewnienie o przeprowadzeniu stosownych szkoleń dla przyszłego operatora parkingów P&R. W związku z powyższym, każdy Oferent będzie traktowany równo i będzie miał równy dostęp do szkoleń. Zamawiający nie ma wpływu na wycenę szkoleń o których mowa w zał. nr 8 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia. Jest to w gestii Gwaranta, na którą Zamawiający nie ma wpływu. Cena ta uzależniona będzie m. in. od ilości osób, które będą brały udział w szkoleniu. To ile osób zgłosi dany Oferent pozostaje w jego gestii. W załączniku nr 8 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt 3 ppkt 2 lit. c) Zamawiający wyraźnie wskazał: „Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzyskania wszystkich niezbędnych zgód, certyfikatów i uprawnień od Gwarantów parkingów P&R koniecznych do ich prawidłowego serwisowania i funkcjonowania.”

Wszelkie informacje w zakresie wymaganych przez Zamawiającego szkoleń można uzyskać pod adresami e-mail:

- 1) [biuro@projekt-parking.com](mailto:biuro@projekt-parking.com) – P&R Szymanowskiego,
- 2) [biuro@infradrog.pl](mailto:biuro@infradrog.pl) - P&R Św. Michała, Rondo Starołęka i Biskupińska.

### **Pytanie nr 2**

Czy warunki gwarancji dla systemów parkingowych przewidują możliwość zakupu materiałów eksploatacyjnych (np. bilety parkingowe) u dowolnych dostawców pod warunkiem iż spełniają parametry techniczne producenta urządzeń? Jeśli dostawcy zostali wskazani wówczas prosimy o przedstawienie listy tych dostawców.

Prosimy o podanie specyfikacji papieru do kas (rolki termiczne) oraz papieru do biletów parkingowych dla systemów parkingowych zainstalowanych na parkingach:

- P&R Św. Michała,
- P&R Starołęka,
- P&R Biskupińska

**Odpowiedź nr 2**

Specyfikacja rolki na paragony w terminalach kasowych dla parkingów P&R Św. Michała, Rondo Starołęka i Biskupińska: szerokość 57 milimetrów, długość nawoju 50 metrów, średnica wewnętrzna gilzy 17 milimetrów, gęstość papieru 90g/m<sup>2</sup>. Specyfikacja biletu wjazdowego drukowanego w terminalach wjazdowych parkingów P&R Św. Michała, Rondo Starołęka i Biskupińska została określona w załączniku nr 1 do odpowiedzi.

Certyfikowanymi dystrybutorami są:

GREEN Parking Polska Sp. z o.o., ul. Głuchowska 26A, 60-101 Poznań, tel. 61 662 43 22, [biuro@greenparking.pl](mailto:biuro@greenparking.pl)

Elef Car Sp. z o.o., 53-312 Wrocław, ul. Drukarska 36, Lucjan Fiałka, tel. 600 700 013, [elef@elef.pl](mailto:elef@elef.pl), GREEN Center s.r.o., Areál Kbely, Budova 3, Mladoboleslavská 1121, 197 00 Praha Kbely, Česká republika, [info@green.cz](mailto:info@green.cz)

**Pytanie nr 3**

Sporządzania dla Zamawiającego na piśmie zbiorczego dowodu księgowego w postaci raportu z automatu parkingowego (zestawienia opłat wniesionych przez użytkowników parkingu) dla każdego poszczególnego parkingu po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego do dziesiątego dnia kalendarzowego następnego miesiąca.

**Odpowiedź nr 3**

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zbiorczego dowodu księgowego w postaci raportu z automatów parkingowych P&R wygenerowanych i wydrukowanych podczas opróżniania tych kas.

Zamawiający nie oczekuje listy obejmującej każdą pojedynczą transakcję zrealizowaną w automacie parkingowym. Zamawiający jest w stanie samemu wygenerować listy obejmujące każdą pojedynczą transakcję.

**Pytanie nr 4**

Procedura zamawiania i wymiany papieru termicznego w kasach automatycznych dotyczącego biletów do komunikacji miejskiej opisana w Par. 5, Ust. 3 nie daje gwarancji utrzymania ciągłości prawidłowego funkcjonowania kas. Przewidzenie konieczności wymiany papieru z 20 dniowym wyprzedzeniem jest praktycznie niemożliwe, zważywszy na możliwość wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności powodujących okresowe zwiększenie ruchu na parkingu. Profesjonalne zarządzanie parkingami wymaga od operatora parkingu elastyczności w tym poprzez posiadanie zapasu

materiałów eksploatacyjnych, dzięki czemu uzupełnienie braków może być realizowane szybko i sprawnie w sposób dostosowany do bieżących potrzeb. Zaprezentowany przez Zamawiającego obraz ekranu systemu parkingowego nie pokazuje stopnia zużycia biletów parkingowych, lecz tylko informuje o zawartości biletów w urządzeniu na zasadzie tak/nie. Nie ma możliwości dokładnego przewidzenia, kiedy skończą się bilety parkingowe w urządzeniu przez co konieczne będzie szacowanie pod rygorem kary umownej. Tego typu zapisy powodują po stronie Wykonawcy wiele ryzyk które można wyeliminować poprzez inny sposób organizacji zasobowania w papier.

Prosimy o zmianę zapisu w taki sposób, aby wymiana papieru mogła być realizowana bez udziału przedstawiciela Zamawiającego oraz z możliwością przekazania zapasowej ilości materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego, lub po zgłoszeniu wymiany z maksymalnie 2-dniowym wyprzedzeniem.

#### **Odpowiedź nr 4**

Poprzez Nadrzędny System Integracji (NSI) Wykonawca otrzymuje informacje z urządzeń parkingowych P&R o aktualnym stanie papieru. Wykonawca zostanie poinformowany o tym, że w danym urządzeniu dana rolka papieru zbliża się do wyczerpania. Zadaniem Wykonawcy jest stałe monitorowanie papieru w urządzeniach parkingowych. Dodatkowo, Wykonawca podczas odbioru pieniędzy z kas automatycznych może dokonać weryfikacji stanu papieru w kasie automatycznej oraz pozostałych urządzeniach. Identycznie Wykonawca może postąpić przed dłuższymi okresami świątecznymi.

Zamawiający przypomina, że parkingi P&R są rozwiązaniem dedykowanym dla posiadaczy biletów okresowych umieszczonych na kartach PEKA. Zamawiający wskazał zużycie biletów w latach 2019 i 2020 w załączniku nr 8 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia, wskazał w pkt 5 Specyfikacja papieru do urządzeń parkingowych.

Zamawiający wyjaśnia, iż papier używany dla drukowania potwierdzeń do bezpłatnego korzystania z komunikacji miejskiej w dniu parkowania jest specjalnie zabezpieczony by uniknąć jego podrabiania oraz wprowadzania w obieg fałszywych potwierdzeń. Jego zasadnicze znaczenie dla komunikacji miejskiej nie pozwala Zamawiającemu na swobodne nim dysponowanie, dlatego też Zamawiające nie może zrezygnować z wymogu osobistego nadzoru jego wymiany w kasach parkingowych P&R.

#### **Pytanie nr 5**

Kto będzie administratorem Systemu Zgłoszeń o którym mowa w Par. 6 ? Na kim będzie spoczywał wyłączny obowiązek nadawania uprawnień o których mowa w Par. 6 Ust 4 ?

### **Odpowiedź nr 5**

W okresie świadczenia umowy wyznaczeni przedstawiciele Wykonawcy i Zleceniodawcy

### **Pytanie nr 6**

Zgodnie z OPZ w zakresie Etapu I realizacji usług jest wykonanie i dostawa w pełni funkcjonalnego systemu zgłoszeń wraz z dokumentacją. Realizacja tego typu systemu jest projektem IT wymagającym fazy developmentu, testów, wdrożenia produkcyjnego i konfiguracji. Wyznaczenie terminu 15 dni na pełną realizację tego typu systemu stoi w sprzeczności z dobrymi praktykami przyjętymi dla tego typu projektów oraz faworyzuje podmioty, które dysponują tego typu systemem wykonanym np. na użytek własny.

Prosimy o uzasadnienie tego wymogu co do rażąco krótkiego terminu na jego realizację, tym bardziej, że system zgłoszeniowy nie ma statusu systemu krytycznego i warunkującego prawidłową realizację usług będących przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego.

W okresie realizacji systemu zgłoszeniowego i jego wdrożenia kwestia zgłoszeń może być z powodzeniem realizowana w oparciu o dostępne narzędzia komunikacji elektronicznej, np. email.

### **Odpowiedź nr 6**

Zamawiający dopuszcza zastosowanie ogólnodostępnych systemów typu „open source”. Zamawiający stoi na stanowisku, że na uruchomienie i wdrożenie takiego systemu wystarczy wyznaczony termin.

### **Pytanie nr 7**

Prosimy o pełne zestawienie sprzętu, o którym mowa w Par. 9 Ust 4.

### **Odpowiedź nr 7**

Zamawiający wyszczególnił sprzęt dla parkingów P&R jaki zostanie powierzony Wykonawcy, w cz. 1 i cz. 2 załącznika nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia w ramach swoich odpowiedzi z dnia 29 stycznia 2021 roku.

### **Pytanie nr 8**

Prosimy o jednoznaczne wskazanie, iż Zamawiający miał na myśli jako wiążące minimum działanie urządzeń operatorskich do momentu naprawy zasilania podstawowego, lecz nie dłużej niż przez co najmniej dwie godziny?

### **Odpowiedź nr 8**

Zamawiający w Załączniku nr 8 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt 11 ppkt 3 zmienia brzmienie z:

„Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dwa źródła zasilania w prąd tak, by w wyniku awarii zasilania podstawowego zasilanie awaryjne umożliwiała działanie urządzeń operatorskich przez co najmniej dwie godziny lub do momentu naprawy zasilania podstawowego,”

zastępując je brzmieniem:

„Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dwa źródła zasilania w prąd tak, by w wyniku awarii zasilania podstawowego zasilanie awaryjne umożliwiała działanie urządzeń operatorskich do momentu naprawy zasilania podstawowego lub nie dłużej niż przez dwie godziny.”

### **Pytanie nr 9**

Czy Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (5%) - w formie gwarancji bankowej lub gotówki, która zostanie zamieniona w terminie późniejszym na gwarancje bankową?

### **Odpowiedź nr 9**

Zgodnie z art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Na podstawie art. 149 ust. 1 ustawy Pzp w trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1. Ustawy Pzp.

### **Pytanie nr 10**

Odnotowanie Problemu lub Awarii Krytycznej z poziomu CZPP, następnie przekazanie informacji do serwisu technicznego lub personelu operacyjnego Wykonawcy, dojazd na miejsce i wykonanie



dokumentacji fotograficznej z dużym prawdopodobieństwem będzie niemożliwe w czasie do jednej godziny z uwagi chociażby na natężenie ruchu na ulicach i korki. Prosimy o zmianę zapisu i wydłużenie czasu na zgłoszenie awarii wraz z dokumentacją do minimum 4 godzin.

### **Odpowiedź nr 10**

Zamawiający w Załączniku nr 5 do SIWZ – Projekt Umowy w § 3 ust. 2 zmienia brzmienie z:

„Każdorazowo, gdy pojawi się Problem lub Awaria Krytyczna parkingów P&R, Wykonawca ma bezzwłoczny obowiązek zgłosić ten fakt Zamawiającemu poprzez System Zgłoszeń lub w razie jego awarii/niedostępności na adresy e-mail wskazane w § 7 Umowy wraz ze stosownymi załącznikami fotograficznymi i opisem Problemu lub Awarii Krytycznej. Na zgłoszenie Problemu lub Awarii Krytycznej od chwili jej odnotowania, Wykonawca posiada jedną godzinę.”

zastępując je brzmieniem:

„Każdorazowo, gdy pojawi się Problem lub Awaria Krytyczna parkingów P&R, Wykonawca ma bezzwłoczny obowiązek zgłosić ten fakt Zamawiającemu poprzez System Zgłoszeń lub w razie jego awarii/niedostępności na adresy e-mail wskazane w § 7 Umowy. Na zgłoszenie Problemu lub Awarii Krytycznej od chwili jej odnotowania, Wykonawca posiada jedną godzinę. Załączniki fotograficzne i opis Problemu lub Awarii Krytycznej Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym przekazuje na bieżąco lub po ich dokładnej analizie.”

### **Pytanie nr 11**

Prosimy o przedstawienie zakresu Problemów Awarii krytycznych będących przedmiotem posiadanej przez Zamawiającego gwarancji.

Czy w przypadku wystąpienia Problemu lub Awarii Krytycznej nie będących przedmiotem gwarancji koszty wykonania niezbędnych napraw obciążają Wykonawcę?

Prosimy o przedstawienie szczegółowych warunków gwarancji na każdy z parkingów będących przedmiotem postępowania przetargowego.

### **Odpowiedź nr 11**

Zamawiający w Słowniku Pojęć do Umowy wskazał definicje Problemu oraz Awarii Krytycznej. Zamawiający informuje, że w § 3 Umowy sprecyzował procedurę postępowania w przypadku pojawienia się Problemu lub Awarii Krytycznej będących lub nie będących przedmiotem gwarancji. Zamawiający w załączniku nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia – Gwarancja Jakości dla P&R Szymanowskiego z 18 stycznia 2018 roku zamieścił gwarancję dla parkingu P&R Szymanowskiego. W

związku z trwającymi pracami budowlanymi na pozostałych trzech parkingach P&R Zamawiający nie jest w stanie przekazać gwarancji.

### **Pytanie nr 12**

Zgodnie z Zał. 4 do OPZ Gwarant jest zobowiązany do podjęcia reakcji na zgłoszone wady nieistotne w czasie 48 godzin oraz 24 godziny na wady istotne oraz na usunięcie wady zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego terminem. Zatem czas usunięcia Problemu lub Awarii Krytycznej podlegającej naprawie gwarancyjnej nie zależy od Wykonawcy, co za tym idzie Wykonawca nie może odpowiadać za usunięcie Problemów i Awarii Krytycznych w czasie 48 godzin.

### **Odpowiedź nr 12**

Zamawiający informuje, że Załącznik nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia - Gwarancja Jakości dla P&R Szymanowskiego z 18 stycznia 2018 roku nie jest dokumentem, który zobowiązuje Wykonawcę do jakichkolwiek działań. Jest to gwarancja jaką Zamawiający dysponuje i obarcza ona jedynie Gwaranta Zamawiającego.

### **Pytanie nr 13**

Czy co miesiąc będzie istniała konieczność podpisywania protokołu w celu wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy? Jeżeli tak to prosimy o wykreślenie tego zapisu jako komplikującego formalnie realizację umowy.

### **Odpowiedź nr 13**

Zamawiający podtrzymuje swój zapis w w § 6 ust. 5 Projektu Umowy.

### **Pytanie nr 14**

W razie współpracy z podwykonawcą w trakcie całego okresu trwania umowy - czy co miesiąc konieczne będzie przedstawianie dowodu zapłaty faktur podwykonawcy? W jaki sposób Wykonawca ma uzyskać płatność wynagrodzenia od Zamawiającego, jeżeli z powodu niewłaściwej realizacji umowy przez podwykonawcę nie wypłaci mu całości wynagrodzenia i będzie to zgodne z zawartą z tym podwykonawcą umową? Umowa z podwykonawcą objęta może być ponadto tajemnicą handlową. Wnioskujemy o wykreślenie tego zapisu jako komplikującego funkcjonalnie i formalnie realizację umowy.

### **Odpowiedź nr 14**



Zamawiający potwierdza, że konieczne będzie co miesięczne przedstawianie dowodu zapłaty faktur podwykonawcy.

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie na pełnienie obowiązków operatora czterech parkingów P&R ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonych mu obowiązków zgodnie z § 8 ust. 2 Umowy. Zamawiający nie widzi podstaw do zmiany zapisów.

### **Pytanie nr 15**

Prosimy o zdefiniowanie pojęcia „każdy stwierdzony przypadek”.

Prosimy o doprecyzowanie czasu zgłoszenia usterki – w Par. 3 Ust. 2 jest mowa o czasie jednej godziny. Zgodnie z zapisami Umowy (Par. 3 Ust. 4) *Jeżeli Problem lub Awaria Krytyczna jest przedmiotem posiadanej gwarancji na parkingi P&R, Zamawiający zajmuje się jej dalszą naprawą jednocześnie informując o tym Wykonawcę.* Prosimy zatem o wyłączenie z zapisów o karach zdarzeń, co do których obsługa zgodnie z Umową leży po stronie Zamawiającego.

### **Odpowiedź nr 15**

Zamawiający wyjaśnia, że przez „każdy stwierdzony przypadek” rozumie każdorazowe stwierdzone przez Zamawiającego zaniechanie wykonania obowiązków.

Zamawiający informuje, że w § 3 ust. 2 Umowy sprecyzował czas zgłoszenia Problemu lub Awarii Krytycznej.

W przypadku wystąpienia Problemu lub Awarii Krytycznej, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawcy nie grożą kary umowne. Zamawiający nie widzi konieczności zmiany Umowy w tym zakresie.

### **Pytanie nr 16**

Czy opisany w Par. 10 Ust 1 obowiązek ubezpieczenia na koszt Wykonawcy urządzeń i systemów informatycznych dotyczy niezbędnych do obsługi parkingów P&R dotyczy systemów i urządzeń będących własnością Zamawiającego?

Jeśli tak to prosimy o przedstawienie wartości poszczególnych systemów jako bazy do wyliczenia wartości ubezpieczenia i kosztów z tym związanych. Tego typu rozwiązania nie są spotykane na rynku, z reguły bowiem właściciel ubezpiecza swój majątek – w tym przypadku Zamawiający ubezpiecza parking wraz z jego wyposażeniem. Koszty ubezpieczenia systemu parkingowego przez Wykonawcę znacznie podwyższy koszty świadczenia usług. Jeżeli odpowiedzialność za urządzenia stanowiących własności Zamawiającego spoczywać ma na Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody

również na ponoszenie kosztów ewentualnych napraw przez Wykonawcę bez konieczności ubezpieczenia – każda szkoda powoduje bowiem kilkudziesięcioprocentowa zwyżką składki ubezpieczeniowej przez co bardziej korzystnym rozwiązaniem jest gotówkowa realizacja napraw bez korzystania z ubezpieczenia.

Zaznaczamy, że wymóg taki skutkowałby zawarciem odrębnej polisy majątkowej poza wspomnianymi polisami OC i NW na prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

### **Odpowiedź nr 16**

Zamawiający w Załączniku nr 5 do SIWZ – Projekt Umowy w § 10 ust. 1 zmienia brzmienie z:

„Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia oraz posiadania aktualnej polisy OC i NW w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, gwarantującej spełnienie wymogów dla statusu parkingu dozorowanego przez cały okres obowiązywania Umowy oraz ubezpieczenia na własny koszt wszelkich urządzeń i systemów informatycznych niezbędnych do obsługi parkingów P&R od następstw zdarzeń losowych, a także zabezpieczenie gotówki w urządzeniach oraz podczas jej transportu.”,

zastępując je brzmieniem:

„Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia oraz posiadania aktualnej polisy OC i NW w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, gwarantującej spełnienie wymogów dla statusu parkingu dozorowanego przez cały okres obowiązywania Umowy.”

### **Pytanie nr 17**

W par 10 ust 5 Umowy wnioskujemy o zmianę zapisu na: „Wykonawca na zasadzie winy ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego za szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.”

### **Odpowiedź nr 17**

Zamawiający podtrzymuje obecne zapisy i nie widzi podstaw do ich zmiany.

### **Pytanie nr 18**

W par 11 ust 2 umowy w obecnym brzmieniu Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia, również dokonane przez osoby trzecie, w związku z czym wnioskujemy o zmianę jego treści na: „W przypadku powstania zawinonego przez Wykonawcę w wyniku realizacji przedmiotu Umowy uszkodzenia oprogramowania lub Sprzętu, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia skutków uszkodzenia na zasadach i w terminach uzgodnionych z Zamawiającym na własny koszt.”

### **Odpowiedź nr 18**

Zamawiający podtrzymuje obecne zapisy i nie widzi podstaw do ich zmiany.

### **Pytanie nr 19**

Jaki jest przewidywany okres gwarancji na infrastrukturę parkingów:

- P&R Św. Michała,
- P&R Starołęka,
- P&R Biskupińska

### **Odpowiedź nr 19**

Zamawiający informuje, że będzie posiadać Gwarancję Jakości na parkingi P&R Św. Michała, Rondo Starołęka i Biskupińska na okres 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego tychże parkingów.

### **Pytanie nr 20**

Czy po zakończeniu Umowy dostarczone przez wykonawcę urządzenia oraz systemy, w tym w szczególności System Zgłoszeniowy pozostają własnością Wykonawcy?

### **Odpowiedź nr 20**

Zamawiający informuje, że System Zgłoszeniowy po ustaniu Umowy nie pozostanie własnością Zamawiającego.

### **Pytanie nr 21**

Dzień dobry, Bardzo proszę o kontakty telefoniczne i mailowe do Gwarantów, ramach przetargu na : Operatora dla czterech parkingów P&R zlokalizowanych w Poznaniu. Bardzo proszę o pilny kontakt może być tel.

### **Odpowiedź nr 21**

Zamawiający uprzejmie informuje, że w załączniku nr 8 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt w pkt 10 wskazał aktualnych gwarantów. W przypadku trzech parkingów P&R Św. Michała, Rondo Starołęka i Biskupińska nadal trwają prace budowlane w związku z czym Zamawiający nie posiada jeszcze stosownej gwarancji. Zamawiający przekazuje adresy e-mail celem skontaktowania się z gwarantem oraz wykonawcą trzech parkingów P&R:

- 1) biuro@projekt-parking.com – P&R Szymanowskiego,
- 2) biuro@infradrog.pl - P&R Św. Michała, Rondo Starołęka i Biskupińska.

## Pytanie nr 22

Prosimy o wyjaśnienie sposobu wypełnienia tabeli ze strony 2 Formularza ofertowego w poniższych punktach:

- a) Co wykonawca ma wpisać w kolumnie 2 „Przedmiot zamówienia” w poszczególnych wierszach?
- b.) Czy wykonawca wypełniając kolumnę 3 „Etap I” ma wypełnić tylko wiersz pierwszy (a zatem określi wynagrodzenie za etap I zbiorczo bez rozbijania tej wartości na poszczególne parkingi) czy też ma nie wypełniać wiersza pierwszego, a wynagrodzenie za część wspólną dla wszystkich parkingów ma zostać wpisana w wiersze 2-5 (czyli z rozbiciem na poszczególne parkingi P&R? Czy ostatni wiersz „Razem” ze względu na jego wyszarzenia ma zostać niewypełniony?
- c.) Czy wykonawca wypełniając kolumnę 4 „Etap II” nie ma wypełniać wyszarzonego wiersza pierwszego, a wynagrodzenie miesięczne dla poszczególnych parkingów P&R ma zostać wpisana w wiersze 2-5? Czy ostatni wiersz „Razem” ze względu na jego wyszarzenia ma zostać niewypełniony?
- d.) Czy wykonawca wypełniając kolumnę 5 „Ilość miesięcy” ma wypełnić tylko wiersze 2-5 na wysokości poszczególnych parkingów P&R? Jaką ilość miesięcy wykonawca ma tu wpisać?
- e.) Czy wykonawca wypełniając kolumnę 6 „Cena jednostkowa netto” ma wypełnić tylko wiersze 2-5 na wysokości poszczególnych parkingów P&R? Czy wartość ta ma być powieleniem wartości z kolumn 3 i 4 (jeśli tak to kolumna ta wydaje się zbędna)?
- f.) Czy wykonawca wypełniając kolumnę 7 „Łączna wartość netto” ma wypełnić: wiersz 1 przepisując wartość z kolumny 3 wiersz 1, a wiersze 2-5 na wysokości poszczególnych parkingów P&R mnożąc miesięczne wynagrodzenie przez ilość miesięcy? Czy ostatni wiersz wobec postawienia tam myślnika nie ma zostać wypełniony?
- g.) Czy wykonawca wypełniając kolumnę 8 „Wartość podatku VAT” nie powinien przemnożyć wartości z kolumny 7 x 23%, a nie jak podano wartości z kolumny 6 x 23%?

Mając na uwadze liczne wątpliwości interpretacyjne związane z wypełnieniem niniejszej tabeli (opisane powyżej) i uznając ważność tego elementu dokumentacji przetargowej dla porównania ofert wykonawców w zakresie ceny zamówienia uważamy, że Zamawiający powinien albo drobiazgowo wyjaśnić sposób wypełnienia niniejszej tabeli tworząc np. szczegółową instrukcję jej wypełnienia albo wręcz przeanalizować zamieszczenie nowej tabeli, która będzie bardziej czywista dla wykonawców w zakresie jej wypełnienia.

**Odpowiedź na pytanie nr 22**

W odpowiedzi na pytanie Wykonawcy Zamawiający dokonuje zmiany załącznika nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy.

**Ponadto Zamawiający dokonuje na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp zmiany SIWZ w pkt. 6.3.7****Zapis brzmiał**

6.3.7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej stanowiącą równowartość najniższego ustawowego wynagrodzenia za pracę liczonego od każdej osoby, w stosunku do której Wykonawca uchylił się od obowiązku o jakim mowa w niniejszym punkcie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie stanowić podstawę do nałożenia kary umownej w wysokości pięciokrotności najniższego ustawowego wynagrodzenia za pracę, w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu

**Zamawiający nadaje mu brzmienie:**

6.3.7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 12 przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w umowie czynności

**Zamawiający dokonuje sprostowania w Rozdziale 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.****Zapis brzmiał**

*Zasady oceny kryterium nr 2 „termin wykonania II etapu” – K2*

**Zamawiający nadaje mu brzmienie :**

*Zasady oceny kryterium nr 2 „termin wykonania I etapu” – K2*

**Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp poprzez zmianę brzmienia ppkt. d w 16.2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

#### **Zapis brzmiał**

16.2. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Pzp, dopuści zmianę umowy dotyczącą przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:

d) zmiany treści Załącznika nr 3 do przedmiotowej Umowy,

#### **Zamawiający nadaje mu następujące brzmienie:**

Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej Umowy:

d) zmiany treści Załączników nr 6 i 7 do przedmiotowej Umowy,

#### **Ponadto działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dokonuje następującej modyfikacji SIWZ:**

Zapis w pkt.11.1 SIWZ brzmiał:

Termin składania ofert upływa w dniu 24.02.2021 r. o godz. 11:00.

Zamawiający nadaje mu następujące brzmienie:

Termin składania ofert upływa w dniu 8.03.2021 r. o godz. 11:00.

#### **Zapis w pkt. 11.7 SIWZ brzmiał:**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.02.2021 r. o godz. 12:00, w siedzibie Zamawiającego – Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, , pok. 107, I piętro.

Informuje że w związku z ograniczonym dostępem do pokoju 107 w celu uczestnictwa w czynności otwarcia ofert należy co najmniej 10 minut przed wyznaczoną godziną otwarcia ofert zgłosić takie zapotrzebowanie pracownikowi ochrony w holu na parterze w siedzibie Zamawiającego.

**Zamawiający nadaje mu następujące brzmienie:**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 8.03.2021 r. o godz. 12:00, w siedzibie Zamawiającego – Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, , pok. 107, I piętro. Informuje że w związku z ograniczonym dostępem do pokoju 107 w celu uczestnictwa w czynności otwarcia ofert należy co najmniej 10 minut przed wyznaczoną godziną otwarcia ofert zgłosić takie zapotrzebowanie pracownikowi ochrony w holu na parterze w siedzibie Zamawiającego.

Z poważaniem





Zarząd Transportu Miejskiego

**POZnań\***

Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań

tel.+48 61 834 61 26, tel.+48 61 834 61 46 fax.+48 61 834 61 47 | [ztm@ztm.poznan.pl](mailto:ztm@ztm.poznan.pl) | [www.ztm.poznan.pl](http://www.ztm.poznan.pl)

Nr rejestrowy BDO: 00138597