

**U M O W A   N r .....**

zawarta w dniu ..... r. w Poznaniu, pomiędzy:

**Miastem Poznań – w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu** z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, REGON 631257822, reprezentowanym przez:

**Piotra Snuszkę – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

zwanym dalej „.....”,

a

**( w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ....., kod pocztowy ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ..... zwanym w treści umowy „.....”, reprezentowanym przez:

- .....

- .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., zam. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem ....., NIP ..... zwanym w treści umowy „.....”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu zarządzeniem nr 40/2017 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 27 września 2017 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.).

**§ 1****Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług stałego serwisu technicznego, w tym także administrowania, przeglądu i naprawy gwarancyjnych i pogwarancyjnych systemów teletechnicznych oraz zainstalowanych urządzeń Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

**§ 2****Termin realizacji Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

**§ 3****Zgłoszenia awarii**

1. W przypadku wystąpienia awarii lub innej usterki skutkującej koniecznością naprawy urządzeń lub systemu teletechnicznego, Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy poprzez fax lub e-mail lub powiadomi telefonicznie o zaistniałym zdarzeniu. Zgłoszenie telefoniczne musi zostać potwierdzone pismem przesłanym faxem lub e-mailem do Wykonawcy.
2. Strony niniejszej Umowy potwierdzają, iż wskazana powyżej forma kontaktu oraz powierzenia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy będą wystarczające do przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
3. Zdarzenia mogą być zgłaszane we wszystkie dni tygodnia, całodobowo:
  - telefonicznie na numer : .....
  - faksem na numer: .....
  - pocztą elektroniczną na adres: .....
4. W przypadku awarii, czyli wystąpienia każdego zdarzenia, które nie jest częścią normalnego działania urządzeń lub systemów teletechnicznych objętych Umową i powodujące ich niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie, przybycie serwisu na miejsce lub zdalna diagnostyka nastąpi w terminie do 6 godzin od zgłoszenia zdarzenia.
5. Naprawa przywracająca sprawność systemu nastąpi najpóźniej w terminie 24 godzin od dokonania zgłoszenia.
6. Zgłoszenia nie będące awarią, a dotyczące czynności związanych z administrowaniem systemów wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy (tj. programowanie funkcji i ustawień systemów teletechnicznych) na potrzeby Zamawiającego, będzie realizowane nie później niż w ciągu 48 godzin od zgłoszenia.
7. W uzasadnionych przypadkach, gdy niemożliwa jest realizacja usługi w trybie wskazanym w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie zamawiającego. Na podstawie przekazanych informacji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii bądź uszkodzenia w terminie 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia zdarzenia. Wydłużenie terminu

realizacji nastąpi wyłącznie po pozyskaniu zgody Zamawiającego na taki tryb rozwiązania zgłoszenia.

8. Każde przybycie serwisanta na miejsce zdarzenia zostanie stwierdzone protokołem odbioru prac podpisanym przez przedstawicieli Stron (Załącznik nr 3).
9. O konieczności dokonania zmian w konfiguracji systemu/urządzenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem wskazując oczekiwany zakres robót oraz termin wizyty serwisanta.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 4 do Umowy), Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
  - 1.1. za czynności, przeglądy i usługę administrowania ujęte w Załączniku nr 2 do umowy, punkt 1, 2 i 3, wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... złotych) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę;
  - 1.2. za stawkę roboczogodziny dla kalkulacji kosztów prac dodatkowych wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... złotych) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Całkowity koszt w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto (słownie: ..... złotych) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie na podstawie wystawionych prawidłowo przez Wykonawcę faktur VAT, po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru prac, o którym mowa w § 3 ust. 7. Wykonawca kopię protokołu odbioru prac załączy do faktury.
4. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kopią protokołu odbioru.
6. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
7. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w ust. 5 powyżej.
8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, może on obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za każdy dzień opóźnienia.

## § 5

### Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy;
- 2) umożliwienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń oraz udzielenia wszelkiej pomocy organizacyjno-technicznej przy wykonaniu przedmiotu Umowy;
- 3) natychmiastowego powiadomienia Wykonawcy o awarii lub nieprawidłowościach w działaniu urządzeń lub systemów;
- 4) terminowego dokonywania płatności wynagrodzenia.

## § 6

### Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy określone zostały w Załączniku nr 2 do Umowy – Zobowiązania Wykonawcy.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonywania przeglądów gwarancyjnych systemów teletechnicznych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, umiejscowionych w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Matejki 59, z zachowaniem wymaganych warunkami gwarancji terminów zawartych w Kartach gwarancyjnych;
  - 2) bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
  - 3) wykonania niezwłocznie wszelkich prac uzupełniających lub poprawkowych wynikłych w toku współpracy z Zamawiającym;
  - 4) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
  - 5) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statutowanych Umową;
  - 2) Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
  - 3) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne;
  - 4) posiada autoryzacje do dokonywania napraw i konfiguracji urządzeń wydane przez producenta urządzeń;
  - 5) posiada koncesje MSWiA na świadczenie usług technicznego zabezpieczenia obiektów;
  - 6) pracownicy wykonujący czynności w zakresie administracji w obrębie systemów

bezpieczeństwa, posiadają certyfikat zabezpieczenia technicznego (licencja II stopnia) i są przeszkoleni w zakresie dostępu do informacji niejawnych (ZASTRZEŻONYCH).

## § 7

### Prace dodatkowe

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w §4. ust. 1.1. Umowy, nie obejmuje ewentualnych prac dodatkowych związanych z naprawą pogwarancyjną, rozbudową i modernizacją systemów i urządzeń.
2. W razie konieczności przeprowadzenia jakichkolwiek prac dodatkowych związanych z naprawą, nieobjętą przedmiotem niniejszej Umowy, rozbudową i modernizacją systemów i urządzeń, Wykonawca złoży Zamawiającemu ofertę dotyczącą kosztów ich przeprowadzenia skonstruowaną w oparciu o zasady wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy – Zobowiązania Wykonawcy, pkt. 4,5,6. W takim przypadku, Wykonawca przystąpi do wykonania naprawy, rozbudowy lub modernizacji w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego pisemnej akceptacji złożonej oferty, bez której przystąpienie do wykonania prac dodatkowych nie jest możliwe.
3. Wszelkie prace dodatkowe zostaną udokumentowane w formie Protokołu odbioru prac (czas trwania prac, zakres prac, personalia przedstawicieli/pracowników Wykonawcy) – Załącznik nr 3.
4. Wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją prac dodatkowych winny zostać skalkulowane w kosztorysie oferty. Z tytułu kosztów nie ujętych w kosztorysie, Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.

## § 8

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane prace serwisowe oraz dostarczone lub wymienione elementy infrastruktury teletechnicznej, na okres 3 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac.
2. Okres gwarancyjny liczony jest od momentu podpisania protokołu odbioru prac.
3. W przypadku, gdy wymienione elementy posiadają dłuższy okres gwarancji niż określony w ust. 1, wówczas Zamawiający uzyskuje dłuższy okres gwarancji (producenta lub dystrybutora).
4. Wykonawca niezależnie od gwarancji, o jakiej mowa w ust. 1 powyżej, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i braki w wykonanych pracach serwisowych oraz wymienionych elementach będących przedmiotem Umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy, jego niezgodność z obowiązującymi przepisami oraz brak kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia, jakiemu przedmiot umowy ma służyć, stwierdzone zarówno w toku czynności odbioru jak i w okresie gwarancyjnym, jeżeli wady, braki i niezgodności zawinione są przez Wykonawcę.
6. W przypadku ujawnienia wad lub braków w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony.

7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub braków w wykonanym przedmiocie umowy.
8. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku w wykonanym przedmiocie umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad lub uzupełnianie braków nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia ponad to określone w § 4 ust. 1.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady lub nie uzupełni braku, w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady lub braki, jeżeli Zamawiający nadał zawiadomienie o nich przed upływem tych okresów.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 10 ust. 1 i 2 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za każdą godzinę opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 4, 5 i 6 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
  - 2) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego przez Strony, w usunięciu wad i braków stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
  - 3) za każdą godzinę opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 7 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowań przenoszących wysokość kar umownych wskazanych w § 9 ust. 1 i 2 na zasadach ogólnych.
5. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
7. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.

2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
  - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie;
  - 3) stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
  - 4) do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

## **§ 11**

### **Podwykonawstwo**

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do zamówień realizowanych przez podwykonawców.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

## **§ 12**

### **Współpraca**

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag, Zamawiający upoważnia następujące osoby:

- 1) ..... – ....., tel. ....;
  - 2) ..... – ....., tel. ....;
  - 3) ..... – ....., tel. ....;
  - 4) ..... – ....., tel. ....;
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
- 1) ..... – ....., tel. ....;
  - 2) ..... – ....., tel. ....
3. Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą upoważnione są osoby wyłącznie przez Strony wyznaczone. .... – ....., tel. ....;
4. Upoważnienie takie wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony.

### § 13

#### Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, pozyskanych w związku lub przy wykonywaniu Umowy, w tym także informacji o charakterze finansowym, organizacyjnym, technicznym i technologicznym Zamawiającego.
2. Obowiązek tajemnicy nie dotyczy sytuacji, w której:
  - 2.1. Zamawiający wyrazi zgodę na ujawnienie informacji,
  - 2.2. informacja nie została ujawniona przez żadną ze Stron, a stanowi fakt powszechnie znany,
  - 2.3. udostępnienia informacji żąda właściwy organ, instytucja lub podmiot w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a nieujawnienie tych informacji grozi sankcją.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zarówno w okresie obowiązywania Umowy jak również bezterminowo po jej ustaniu.

### § 14

#### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.



5. Załącznikiem do niniejszej Umowy, stanowiącymi integralną część jej treści są:

- Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 1,
- Zobowiązania Wykonawcy – Załącznik nr 2,
- Protokół odbioru prac – Załącznik nr 3,
- Formularz Ofertowy – Załącznik nr 4.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

8. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający