

## UMOWA nr ZTM.SW.6122.4.2019

Zawarta w dniu .....2019 roku pomiędzy:

**Miastem Poznań, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 209-00-01-440, REGON: 631257822 reprezentowanym przez:**

1. Małgorzatę Pilichowską - Woźniak - Zastępcę Dyrektora ds. Sprzedaży i Obsługi Klientów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu
2. Wojciech Miechowicz – Zastępcę Dyrektora ds. Publicznego Transportu Zbiorowego Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

a

....., o numerze NIP: .....,  
REGON:....., KRS .....; Kapitał zakładowy  
..... zł w imieniu której działają:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu zarządzeniem nr 52/2018 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 05 listopada 2018 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 869 ze zm.).

### § 1

#### Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do druku i dostawy **9 000 000 szt. (90 000 bloczków)** biletów lokalnego transportu zbiorowego komunikacji miejskiej zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

### § 2

#### Termin wykonania umowy

1. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 drukowany będzie w bloczkach klejonych po 100 sztuk.
2. Przedmiot zamówienia dostarczany zostanie przez Wykonawcę do magazynu biletowego Zamawiającego. Transport przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do 14 dni kalendarzowych od podpisania Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Koszty wykonania matrycy do przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę. Wykonawca prawa autorskie do wykonanej matrycy, zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 przenieść na rzecz Zamawiającego i nie ma prawa cedować ich na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie przedmiotu Umowy podwykonawcy.
6. Zamawiający przekazuje a Wykonawca dokona utylizacji nieaktualnych biletów w związku ze zmianą taryfy oraz cen biletów zgodnie z terminem określonym w Uchwale Rady Miasta Poznań. Po dokonaniu utylizacji biletów przekazuje Zamawiającemu dokument potwierdzający wykonanie tych czynności.

### § 3

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 1 strony ustalają na kwotę ..... zł (słownie: .....) plus obowiązujący podatek VAT w kwocie 23%. tj. .... zł **brutto** (słownie: .....).

Cenę za 100 szt. biletów przedstawia poniższa tabela:

L.P.	Zakres przedmiotowy	Ilość	Cena netto
1.	Bilety lokalnego transportu zbiorowego na papierze białym	100 szt. (1 bloczek)	..... zł

Bilety papierowe jednorazowe według zamówienia o określonych rodzajach i nominałach:

L.P	Rodzaj biletu	Cena (brutto biletu)	ilość (szt. biletów)	Ilość (bloczki biletów)	Seria	Indeksy
1	Bilet jednorazowy ulgowy do 10 minut A+B+C+D	1,5	1610000	16 100	AA 0000001 - 0000100	415-010
2	Bilet j. normalny do 10 minut strefa A+B+C+D	3	2000000	20 000	AB 0000001 - 0000100	415-020
3	Bilet j. ulgowy do 45 minut strefa A+B+C+D	2,5	1200000	12 000	AC 0000001 - 0000100	415-030
4	Bilet j. normalny do 45 minut strefa A+B+C+D	5	1600000	16 000	AD 0000001 - 0000100	415-040
5	Bilet j. ulgowy do 90 minut strefa A+B+C+D	3,5	800000	8 000	AF 0000001 - 0000100	415-050
6	Bilet j. normalny do 90 minut strefa A+B+C+D	7	800000	8 000	AG 0000001 - 0000100	415-060
7	Bilet j. ulgowy do 24 H strefa A	6	200000	2 000	BA 0000001 - 0000100	417-010
8	Bilet j. normalny do 24 H strefa A	12	200000	2 000	BB 0000001 - 0000100	417-020
9	Bilet j. ulgowy do 24 H strefa A+B+C+D	7,5	250000	2 500	BC 0000001 - 0000100	417-030
10	Bilet j. normalny do 24 H strefa A+B+C+D	15	250000	2 500	BD 0000001 - 0000100	417-040
11	Bilet j. ulgowy 7- dobowy strefa A	20	20000	200	BE 0000001 - 0000100	417-050
12	Bilet j. normalny 7- dobowy strefa A	40	20000	200	BF 0000001 - 0000100	417-060
13	Bilet j. ulgowy 7- dobowy strefa A+B+C+D	30	20000	200	BG 0000001 - 0000100	417-070
14	Bilet j. normalny 7- dobowy strefa A+B+C+D	60	20000	200	BH 0000001 - 0000100	417-080
15	Bilet grupowy 30 + 2	50	10000	100	CC 0000001 - 0000100	417-090
		<b>SUMA:</b>	<b>9 000 000</b>	<b>90 000</b>		

2. W wyżej wymienionych cenach przedmiotu zamówienia mieszczą się koszty wykonania, surowców i dostawy przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego oraz utylizacji biletów określonych w §2 ust.6 (ul. Matejki 59 pokój 020 , 60-770 Poznań).
3. Odbiór będzie dokonany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w obecności osoby upoważnionej przez Wykonawcę. Z dokonanego odbioru sporządzany jest protokół odbioru ilościowego, który stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. W przypadku stwierdzenia nie właściwie wykonanej usługi Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę, który jest zobowiązany w nie przekraczalnym terminie 7 dni wymienić daną partię dostawy w której stwierdzono braki jakościowe.
5. Należność za każdą odebraną część zamówienia zostanie przelana na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury. Za termin płatności rozumie się obciążenie rachunku zamawiającego. Do faktury należy dołączyć protokół odbioru.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej – złoty polski.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

#### **§ 4**

##### **Odpowiedzialność odszkodowawcza oraz kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części zlecenia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada Wykonawca;
  - b) w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada Wykonawca;
  - c) w wysokości 1 % wartości brutto zamówienia w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Kary Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy tj. z najbliższej należnej do wypłaty faktury (dokonać umniejszenia płatności wynikającej z faktury), na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wprowadzenie do obiegu biletów objętych przedmiotem umowy poza dokonanym odbiorem przez Zamawiającego spowoduje konsekwencje odszkodowawcze Wykonawcy w zakresie poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu strat.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, według zasad ogólnych do granicy poniesionej szkody.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja i reklamacja**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za przypadkową utratę lub uszkodzenie wykonanych biletów, w trakcie ich magazynowania jak i przewozu.
2. Odszkodowanie należne Zamawiającemu z tytułu utraty biletów – równe będzie sumie wartości nominalnej utraconych biletów.
3. W przypadku uszkodzenia części biletów, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wykonania tejże części zamówienia bez dodatkowych kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Czas obowiązywania**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy tj. w terminie do 14 dni kalendarzowych od podpisania Umowy
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 7**

### **Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający na podstawie art.144 ustawy PZP, dopuści zmianę umowy dotyczącą przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
  - a) braku możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn pozostających po stronie Zamawiającego,
  - b) zmiany rachunku bankowego, adresu, osób reprezentujących Strony lub oznaczenia Stron umowy, wynikających ze stanu faktycznego lub prawnego,
  - c) zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
  - d) zmiany w zakresie i formie przedmiotu umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany obowiązujących przepisów prawa.
2. W związku z faktem, iż Zamawiający jest zobligowany do działania zgodnie z uchwałami Rady Miasta Poznania, Zamawiający zastrzega sobie w trakcie trwania umowy prawo zmiany:
  - a) Wzoru biletu w zakresie nominału i czasu ważności
  - b) Wprowadzenia nowej formy graficznej biletu w przypadku uchwalenia przez Radę Miasta Poznania nowego rodzaju biletu przy zachowaniu tych samych cech określonych w Załączniku nr 1,
  - c) treści umieszczonej na odwrocie biletu
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**


1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy rozpatruje Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszystkich informacji, z którymi zapoznał się w czasie realizacji umowy oraz po jego zakończeniu lub ustaniu, chyba, że zostanie z tej tajemnicy zwolniony przez Zamawiającego lub inne uprawnione organy zgodnie z przepisami prawa.
5. Osobami wyznaczonymi przez Strony do kontaktu i stałego nadzoru nad realizacją umowy są:
  - a/ Ze strony Wykonawcy: ....., e-mail: .....
  - b/ Ze strony Zamawiającego: Marzena Kociotek-Spiralska tel. 61 834 65 99, e-mail: [m.spiralska@ztm.poznan.pl](mailto:m.spiralska@ztm.poznan.pl)


6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.


Załącznik nr 1:  
wzór Bilety papierowe jednorazowe

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

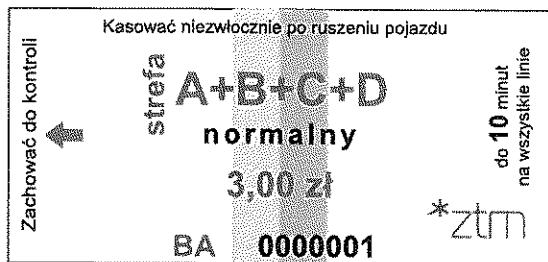
Zona Miłkowska  
Działu Sprzedaży Biletów  
i Zarządzania Punktami Obsługi Klientów  
  
Marzena Korinek-Spiralska

  
Aleksandra  
Główny Kierownik

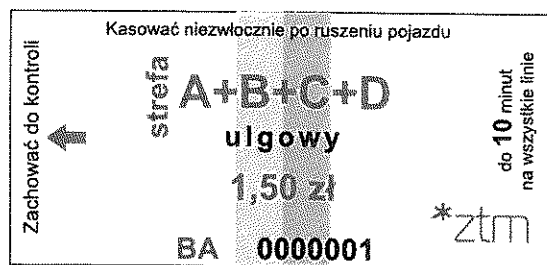
WYKONAWCA  
Zespół Radców Prawnych  
Zarządu Transportu Miejskiego  
w Poznaniu  
  
Kamila Lewandowska  
Zespół Radców Prawnych  
Zarządu Transportu Miejskiego  
w Poznaniu



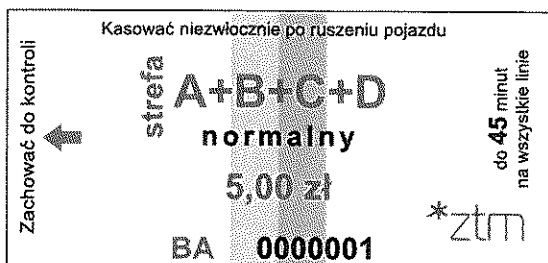
Bilet jednorazowy normalny do 10 minut



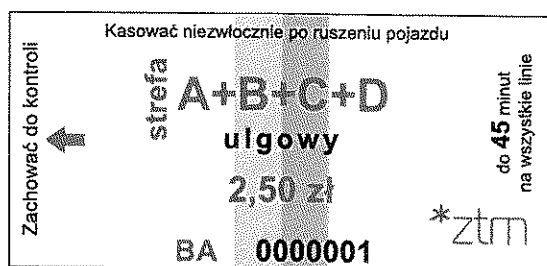
Bilet jednorazowy ulgowy do 10 minut



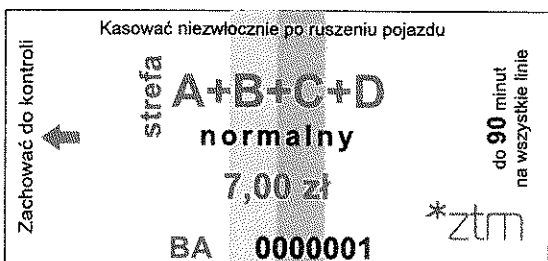
Bilet jednorazowy normalny do 45 minut



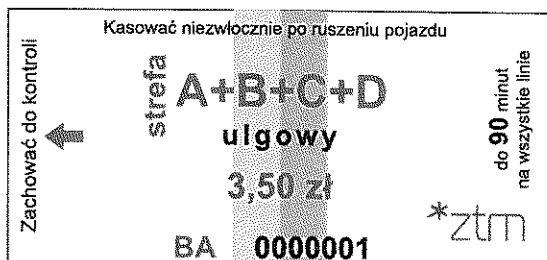
Bilet jednorazowy ulgowy do 45 minut



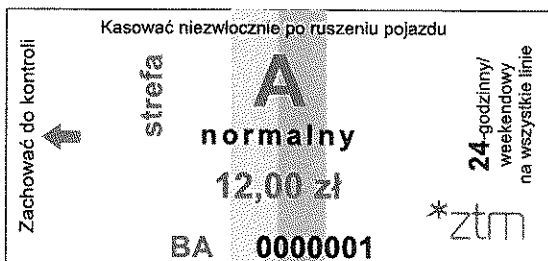
Bilet jednorazowy normalny do 90 minut



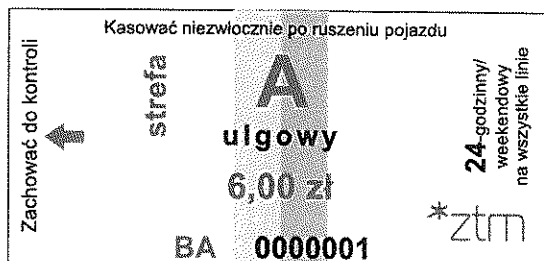
Bilet jednorazowy ulgowy do 90 minut



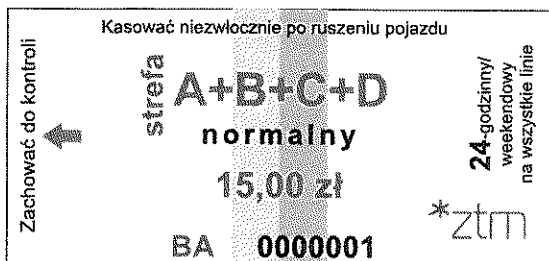
Bilet jednorazowy normalny 24-godzinny



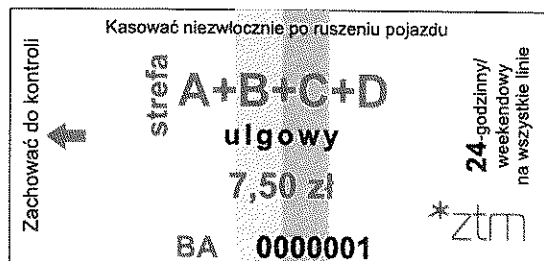
Bilet jednorazowy ulgowy 24-godzinny



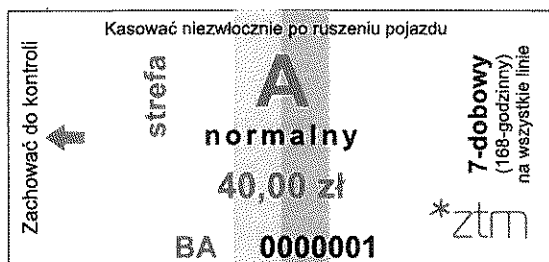
Bilet jednorazowy normalny 24-godzinny



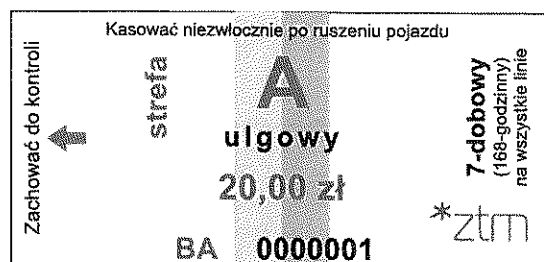
Bilet jednorazowy ulgowy 24-godzinny



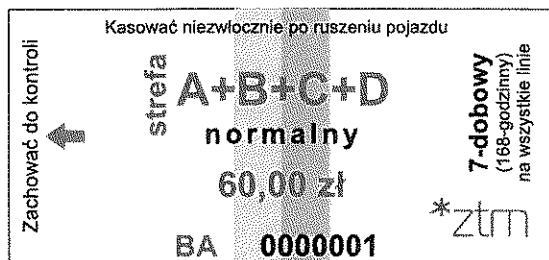
Bilet jednorazowy normalny 7-dobowy  
(168-godzinny)



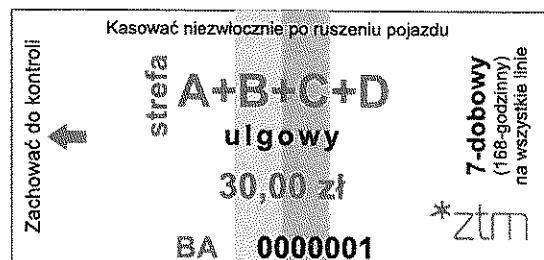
Bilet jednorazowy ulgowy 7-dobowy  
(168-godzinny)



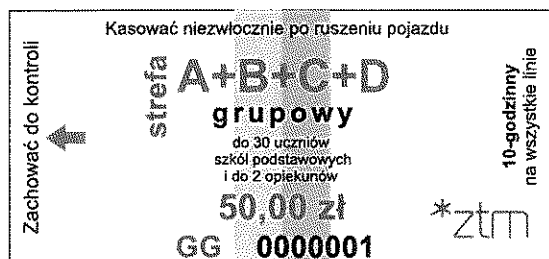
Bilet jednorazowy normalny 7-dobowy  
(168-godzinny)



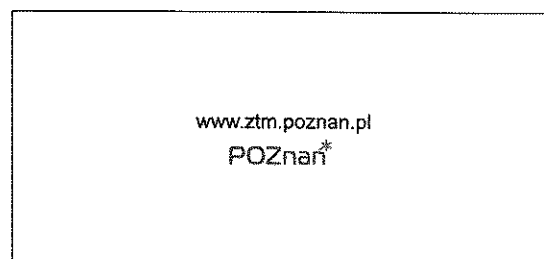
Bilet jednorazowy ulgowy 7-dobowy  
(168-godzinny)



Bilet grupowy 30+2



Rwers



Główny Specjalista  
*Marcin Wojciechowski*  
Marcin Wojciechowski