

Poznań, dnia 12 listopada 2019 r.

Nr sprawy ZTM.EL.0716.33.2019

Miasto Poznań  
ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO  
W POZNANIU  
60-770 Poznań, ul. Matajki 59  
NIP 209-00-91-440

.....  
pieczęć Zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu zaprasza do złożenia ofert na:  
**Dostawę papieru do urządzeń biurowych na potrzeby Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji:
  - 2.1 Dostawa papieru Pollux formatu A4 w ilości **460 ryz**.  
Papier ma spełniać następujące parametry jakościowe:
    - bezpyłowy, wyprodukowany w technologii ColorLok,
    - przeznaczony do zastosowania w urządzeniach biurowych (kserokopiarki, faksy, drukarki laserowe i atramentowe),
    - do wydruków kolorowych, czarnobiałych i kopiowania,
    - gramatura –  $80 \pm 2$  g/m<sup>2</sup>,
    - białość – min.  $161 \pm 2$  CIE,
    - nieprzeźroczystość -  $\geq 90\%$ ,
    - grubość -  $108 \pm 3$   $\mu$ m,
    - wilgotność od 3,8 do 5,0%,
    - możliwość obustronnego wkładania do urządzenia biurowego – tzn. papier bez zaznaczonej strony wierzchniej,
    - Zamawiający przyjmuje, iż 1 ryza zawiera 500 kartek.
  - 2.2 Dostawa papieru Pollux formatu A3 w ilości **60 ryz**.  
Papier ma spełniać następujące parametry jakościowe:
    - bezpyłowy, wyprodukowany w technologii ColorLok,

- przeznaczony do zastosowania w urządzeniach biurowych (kserokopiarki, faksy, drukarki laserowe i atramentowe),
- do wydruków kolorowych, czarnobiałych i kopiowania,
- gramatura –  $80 \pm 2$  g/m<sup>2</sup>,
- białość – min.  $161 \pm 2$  CIE,
- nieprzeźroczystość -  $\geq 90\%$ ,
- grubość -  $108 \pm 3$   $\mu$ m,
- wilgotność od 3,8 do 5,0%,
- możliwość obustronnego wkładania do urządzenia biurowego – tzn. papier bez zaznaczonej strony wierzchniej,
- Zamawiający przyjmuje, iż 1 ryza zawiera 500 kartek

### 3. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia musi być całkowicie nowy, bez śladów uszkodzenia w oryginalnych opakowaniach producenta.
- 2) Dostarczony przedmiot zamówienia musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu zamówienia.
- 4) Dostarczony papier musi być fabrycznie nowy i spełniać odpowiednie wymagania i parametry jakościowe określone w normach, wytycznych i aprobatkach.
- 5) Termin realizacji zamówienia: **do dnia 11. grudnia 2019 r.**
- 6) W ramach wykonania zamówienia, w ramach jednorazowej dostawy, Wykonawca dostarczy własnymi siłami, na własny koszt i ryzyko oraz wniesie we wskazane miejsce przedmiot zamówienia do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
- 7) Przedmiot zamówienia dostarczony będzie w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.
- 8) Zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem w terminie **do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego.**

**prawidłowo sporządzonej faktury VAT**, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

- 9) Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
  - 10) Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w pkt. 8 powyżej.
  - 11) Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
  - 12) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze VAT następujących danych identyfikacyjnych Zamawiającego:  
**Miasto Poznań**  
**Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu**  
ul. Matejki 59  
60-770 Poznań  
NIP 209-00-01-440
  - 13) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018 r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:  
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP:2090001440  
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382.
4. Kryteria wyboru Wykonawcy: **cena 100%**.
  5. Termin i forma złożenia oferty:  
**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2019 r. w Kancelarii Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, pok.021, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, czynnej w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30, w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem sprawy: ZTM.EL.0716.33.2019 oraz opisem: „, NIE OTWIERAĆ”).**
  6. Termin związania ofertą: **30 dni**.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
- złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
  - cena najniższej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Kierownik  
Działu Logistyki

*Jakub Gumy*

.....  
Kierownik komórki merytorycznej

ZARZĄDZANIE TRANSPORTU MIEJSKIEGO  
W POZNANU  
DYREKTOR  
*Jan Gosiewski*

.....  
Dyrektor

Załącznik/i:

1. Karta informacyjna o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych dla kontrahentów ZTM.
2. ~~Istotne postanowienia umowy\*~~
3. Formularz ofertowy\*
4. ~~Opis przedmiotu zamówienia\*~~
5. ~~Specyfikacja istotnych warunków zamówienia\*~~

---

\* niepotrzebne skreślić