

Nr sprawy: ZTM.EL.2321.1.1.2019

ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO
W POZNANIU
60-770 Poznań, ul. Matejki 59
NIP 209-00-01-440
46

Poznań, dnia 02.12. 2019 r.

.....
pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu

zaprasza do złożenia ofert na:

Wykonanie usług w zakresie obsługi technicznej, przeglądów i napraw awaryjnych samochodów służbowych Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku lub do wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie.

2. Przedmiot zamówienia

Zamówienie obejmuje:

- Przegląd techniczny (dalej: OT) przynajmniej raz w roku,
- Naprawy wynikające z przeglądów technicznych,
- Naprawy powstałe w wyniku nagłej awarii lub uszkodzenia,
- Naprawy ogumienia,
- Sezonową wymianę opon,
- Przeprowadzenie „Obowiązkowych Badań Technicznych”,
- Zapewnienie możliwości holowania pojazdu do warsztatu z miejsca awarii,
- Inne usługi niezbędne do zapewnienia prawidłowej eksploatacji i właściwego stanu technicznego samochodów (dolewki olejów i płynów, wymiany żarówek).

3. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) **Zamawiający wymaga, ze względu na racjonalność wydatkowania środków publicznych, aby usługa była wykonywana w obrębie maksymalnie 5 km od siedziby Zamawiającego – Poznań, ul. Matejki 59, na podstawie aplikacji mapowej – Geoportal.**

- 2) Wykonawca zobowiązuje się przyjmować do obsługi technicznej lub naprawy pojazdy Zamawiającego, każdorazowo poza kolejnością w dni robocze, w terminie nieprzekraczającym 24 godziny, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:
 - Przeglądu technicznego (OT) – w ciągu jednego dnia roboczego od daty przyjęcia samochodu,
 - Czynności polegających na ustaleniu przyczyny usterki i przesłania kosztorysu naprawy w ciągu jednego dnia roboczego od daty przyjęcia samochodu,
 - Pojedynczej naprawy – w ciągu trzech dni roboczych od chwili otrzymania zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu wykonania naprawy,
 - Naprawy blacharsko-lakierniczej – do czternastu dni roboczych od chwili otrzymania zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu wykonania naprawy.
- 4) Wykonawca posiada wykwalifikowany personel: minimum jedna osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia dostępna 5 dni w tygodniu, jednego mechanika samochodowego oraz jednego elektryka samochodowego z kwalifikacjami.
- 5) Posiada własne zaplecze techniczne z wyposażeniem wraz z podnośnikami kolumnowymi do 3,5t. oraz własne przyrządy: do regulacji i ustawienia świateł, ustawienia geometrii zawieszenia, obsługi klimatyzacji, komputer diagnostyczny z oprogramowaniem aktualnym na dzień składania oferty, tester akumulatorowy, tester płynu chłodzącego i hamulcowego.
- 6) Wykonawca dokonuje zakupu części w hurtowniach, które dysponują swoimi placówkami na terenie Polski, średnia cen zakupu części nie może odbiegać od średnich cen rynkowych w hurtowniach motoryzacyjnych.
- 7) Części muszą spełniać normy zalecane przez producenta danego pojazdu, w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się części regenerowane, lecz tylko po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 8) Zleceniodawca może także dostarczyć części własne do wykonania napraw pojazdów.
- 9) Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, pokazuje wymieniane części.

- 10) Wykonawca zużyte części przekazuje na własny koszt i własnymi środkami do utylizacji.
- 11) Usługi w zakresie przeglądów odbywać się będą według zakresu usług określonych przez producenta dla poszczególnych marek pojazdów i określonej ilości przejechanych kilometrów.
- 12) Każdorazowo wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia katalogów norm czasowych.
- 13) Po ustaleniu usterki przed realizacją jakiegokolwiek naprawy Wykonawca określi szacunkowy koszt, czas realizacji, ilość roboczogodzin oraz cenę części i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji.
- 14) Wady przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę zostaną usunięte na jego koszt bezzwłocznie nie później niż w ciągu trzech dni od dnia przyjęcia przez Wykonawcę pojazdu.
- 15) Zamawiający pokrywa wszystkie koszty związane z dodatkowymi naprawami usterek stwierdzonymi podczas wykonywanego przeglądu OT, po uprzednim uzgodnieniu, oraz przedstawieniu kosztorysu naprawy.
- 16) Wykonawca w przypadkach gdy czas naprawy będzie dłuższy niż 24 godziny, na wniosek Zamawiającego, zapewni nieodpłatnie samochód zastępczy (niedzieli i świąt nie wlicza się do czasu naprawy). Czas naprawy będzie rozumiany jako czas od chwili dostarczenia pojazdu do Wykonawcy liczony do momentu jego wydania po naprawie.
- 17) Na wykonaną usługę Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji od dnia odbioru pojazdu, na części wg producenta.
- 18) Cena usługi jest ceną brutto zawierającą koszt roboczogodziny oraz użyte części zamienne i materiały eksploatacyjne.
- 19) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną oraz prawną za pojazd pozostawiony przez Zamawiającego.
- 20) Wykonawca przedstawi opłaconą polisę OC z tytułu prowadzonej działalności, będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
- 21) Wykonawca posiada specjalistyczne stanowisko do wykonywania badań technicznych lub ma podpisaną umowę ze stacją diagnostyczną.

- 22)W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług w zakresie obsługi technicznej i napraw awaryjnych tylko samochodów służbowych Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, wskazanych w Załączniku numer 2 do wzoru Umowy.
- 23)Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Załączniku numer 2 do Umowy, w tym do zmiany ilości i rodzajów (marek) eksploatowanych pojazdów. Zmiany w wykazie pojazdów nie wymagają aneksu umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy wprowadzenie do wykazu pojazdu o innej niż ujęte w wykazie marce i /lub pojemności silnika skutkować będzie koniecznością ustalenia w drodze negocjacji, zryczałtowanej ceny jednostkowej za wykonanie przeglądu okresowego tego pojazdu.
- 24)Wykonawca za ewentualne szkody w trakcie wykonywania usługi ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
- 25)Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z realizacją umowy.
- 26)Tytułem wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone **w oparciu o rodzaj i ilość rzeczywiście wykonanych usług oraz cen jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym.**
- 27)Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania w terminie obowiązywania usługi całkowitej kwoty wyszczególnionej w umowie, i z tego tytułu Wykonawca nie będzie zgłaszać żadnych roszczeń względem ZTM.
- 28)Rozliczenie za wykonane zlecenie następować będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
- 29)Faktura VAT – wystawiona po wykonaniu zleconej usługi, w treści musi zawierać: markę pojazdu, numer rejestracyjny naprawianego pojazdu, wyszczególnienie wszystkich operacji, oraz wszystkie materiały i części zamienne użyte do napraw.
- 30)Zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem **w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT,** na konto Wykonawcy wskazane na fakturze Vat .
- 31)Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).

32) Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.

33) Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w pkt. 30 powyżej.

34) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturach VAT następujących danych identyfikacyjnych Zamawiającego:

Miasto Poznań

Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu

ul. Matejki 59

60-770 Poznań

NIP 209-00-01-440

35) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz zawiera następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,
NIP: 2090001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,
60-677 Poznań, GLN 5907459620382.

4. Kryteria wyboru Wykonawcy: 100% cena

5. Termin i forma złożenia oferty: (złożenie oferty w terminie do dnia ~~13.12.2019~~ **13.12.2019** roku w Kancelarii Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, pok.021, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, czynnej w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30, w formie pisemnej w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem sprawy:

ZTM.EL.2321.1.1.2019 oraz opisem: „NIE OTWIERAĆ”)

6. Termin związania ofertą: 30 dni

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

- złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- cena najniższej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Kierownik
Działu Logistyki

.....
Jakub Gumny.....

Kierownik komórki merytorycznej

ZARZĄD TRAMWAJÓW MIEJSKIEGO
W POZNANIU
DIREKTOR
Jan Górnalski
(2)

.....
Aleksandra Górnalska

Dyrektor

Główny Księgowy

Załączniki:

1. Karta informacyjna o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych dla kontrahentów ZTM.
2. Istotne postanowienia umowy
3. Formularz ofertowy *
4. ~~Opis przedmiotu zamówienia *~~
5. ~~Specyfikacja istotnych warunków zamówienia~~