

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

- 1) Wykonaniu pieczętek automatycznych, samotuszujących.
- 2) Wykonaniu gumek z tekstem.
- 3) Wymianie poduszek w pieczętkach już posiadanych.
- 4) Opracowaniu graficznym i wydrukowaniu wizytówek.
- 5) Dostawie gotowego asortymentu do siedziby Zamawiającego(ul. Matejki 59, 60-770 Poznań), na podstawie złożonego przez Zamawiającego odrębnego każdorazowo zlecenia częściowego.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie od 2 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanej w Umowie.

1. Wykonanie i dostawa pieczętek

- 1) Automaty, które zostaną użyte do pieczętek automatycznych powinny odpowiadać parametrom automatów typu „Wagraf” lub równoważne.
- 2) Automaty muszą posiadać okienko na umieszczenie treści pieczętki.
- 3) Do wykonania zlecenia samych gumek z tekstem będą użyte automaty typu „Wagraf” będące w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru automatów i zamontowaniu w nich wyrobionych gumek, zgodnie z zamówieniem.
- 4) Wszystkie wkładki tuszujące w przekazanych automatach muszą być nasączone tuszem, którego kolor każdorazowo zostanie określony przez Zamawiającego w chwili przesłania zlecenia.
- 5) Treść, wymiary, czcionka oraz układ graficzny pieczętek będą każdorazowo przesłane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
- 6) Czas realizacji każdej dostawy pieczętek wynosić będzie do 1 dnia roboczego od dnia wysłania zamówienia drogą elektroniczną.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia własnymi siłami, dostarczyć na własny koszt i ryzyko do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59.
- 8) Szacowana ilość asortymentu:

Nazwa towaru	Szacowana ilość szt.
Automat samotuszujący Wagraf 2 (38mm x 14mm)	25
Automat samotuszujący Wagraf 3 (47mm x 18mm)	7
Automat samotuszujący Wagraf 4 (58mm x 22mm)	3
Wyrób gumki metodą polimerową:	
ilość wierszy:	
1	1
2	90
3	20

	4	10
	6	10
Poduszka tuszująca do automatu typu Wagraf 2 (38mm x 14mm)		30
Poduszka tuszująca do automatu typu Wagraf 3 (47mm x 18mm)		5
Poduszka tuszująca do automatu typu Wagraf 4 (58mm x 22mm)		2

- 9) Zamawiający szacuje wykonanie przedmiotu zamówienia w 2020 roku na 35 sztuk pieczętek, 131 sztuk gumek do pieczętek oraz 37 sztuk wkładek tuszujących. Szacowana liczba poszczególnych rodzajów pieczętek oraz pozostałego asortymentu została podana w celu porównania złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie bowiem możliwość zmiany w ilości zakontraktowanego asortymentu (tzn. przesunięć pomiędzy asortymentem) w ramach całkowitej kwoty zamówienia, określonej na podstawie szacowanych wartości ilościowych asortymentu.

2. Wykonanie i dostawa wizytówek

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania graficznego wzoru wizytówek oraz ich druku według bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 2) Parametry wizytówek:

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis	Treść
1	Wizytówka jednostronna - imienna (druk offsetowy)	Format: 85 mm x 55 mm Druk: 2+0 Papier biały: Conqueror Biały 320g Docięcie do formatu (prostokąt)	Logotyp Imię i Nazwisko Funkcja E-mail, telefon komórkowy Stopka teleadresowa
2	Wizytówka jednostronna - firmowa (druk offsetowy)	Format: 85 mm x 55 mm Druk: 2+0 Papier biały: Conqueror Biały 320g Docięcie do formatu (prostokąt)	Logotyp Nazwa miejskiej jednostki organizacyjnej E-mail, telefon komórkowy Stopka teleadresowa

Ilość sztuk w opakowaniu tej samej treści będzie zgodna z bieżącymi potrzebami Zamawiającego jednak nie mniejsza niż 50 szt.

- 3) Treść i znaki do nadruku na wizytówkach będą każdorazowo przesyłane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę, a realizacja zamówienia nastąpi po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego przygotowanego projektu wizytówek.
- 4) Wizytówki w dwóch wzorach muszą być wykonane zgodnie ze wzorem określonym w „Identyfikacji wizualnej miejskich jednostek organizacyjnych”. Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną „Identyfikację wizualnej miejskich jednostek organizacyjnych”.
- 5) Czas realizacji zamówienia: opracowania graficznego wizytówek, druku wizytówek oraz dostarczenia do Zamawiającego wynosić będzie do 2 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego projektu graficznego.

- 6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia własnymi siłami, dostarczyć na własny koszt i ryzyko do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59.
- 7) Zamawiający szacuje wykonanie przedmiotu zamówienia w 2020 roku na 2300 sztuk wizytówek jednostronnych imiennych oraz 100 sztuk wizytówek jednostronnych firmowych. Szacowana liczba poszczególnych rodzajów wizytówek została podana w celu porównania złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie bowiem możliwość zmiany w ilości zakontraktowanego asortymentu (tzn. przesunięć pomiędzy asortymentem) w ramach całkowitej kwoty zamówienia, określonej na podstawie szacowanych wartości ilościowych asortymentu.

