

U M O W A N r

zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań – w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, REGON 631257822, reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: NIP zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

-

-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zam., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem, NIP zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 2077 ze zm.).

§ 1**Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych systemu ITS Poznań**, zgodnie z wykazem urządzeń i systemów podlegających pracom utrzymaniowo-

serwisowym w zakresie i ilościach określonych w załączniku nr 1a do Umowy. Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy od dnia jej podpisania, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, w terminie do 30 listopada 2021 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się brać udział w spotkaniach z Zamawiającym oraz Wykonawcą systemu ITS Poznań przez czas trwania Umowy.
3. Za datę potwierdzenia wykonania przedmiotu Umowy, uznaje się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.

§ 3

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Zamawiający będzie dokonywał sukcesywnego odbioru przedmiotu Umowy na podstawie kwartalnych raportów z wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych, stanowiących jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o kompletności wykonanych w tym czasie prac oraz o tym, że przedmiot Umowy w danym okresie rozliczeniowym został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Kwartalny odbiór przedmiotu Umowy będzie uważany za dokonany w przypadku, gdy Zamawiający zaakceptuje kwartalny raport z wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych.
2. Raport będzie przekazywany przez Wykonawcę po zakończeniu każdego kwartału, a ostatni w terminie do 5 grudnia 2021 roku. Raport podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania. W przypadku braku akceptacji raportu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy i dostarczenia raportu w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania. Brak akceptacji poprawionego raportu przez Zamawiającego może być podstawą do odstąpienia od Umowy na podstawie § 10 ust. 2 pkt 2.
3. Raport kwartalny powinien być przekazany w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po danym kwartale. W przypadku nieprzedstawienia raportu w terminie, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia raportu najpóźniej w terminie 5 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego do przedstawienia raportu. Brak przedstawienia raportu w dodatkowym terminie stanowi podstawę dla odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
4. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od daty zakończenia Umowy tj. do dnia 7 grudnia 2021 roku. Z chwilą sporządzenia bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego nie wygasa żądanie należytego wykonania Umowy.

§ 4**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację prac utrzymaniowo-serwisowych systemu ITS wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie: złotych) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała kwartalnie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, na podstawie zaakceptowanego raportu kwartalnego świadczącego o prawidłowym zrealizowaniu prac utrzymaniowo-serwisowych w danym okresie.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
6. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w ust. 3 powyżej.
7. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, może on obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za każdy dzień opóźnienia.
9. Za termin płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
10. Wykonawca wystawi fakturę na Miasto Poznań – Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań.
11. Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
12. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT NIP: 229-000-14-40.
13. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT NIP:

§ 5**Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy;

- 2) niezbędnego i uzasadnionego, w świetle Przedmiotu Umowy oraz obowiązków Wykonawcy, wsparcia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
- 3) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw, niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) dokonywania odbiorów przedmiotu Umowy, tj. odbiorów kwartalnych oraz odbioru końcowego.

§ 6

Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych zgodnie z przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zasadami określonymi w niniejszej Umowie;
- 2) kwartalnego raportowania realizacji prac utrzymaniowo-serwisowych;
- 3) bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
- 4) przedłożenia do oceny Zamawiającemu kompletnego przedmiotu Umowy zgodnie z § 3 ust. 1-3,
- 5) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
- 6) przekazywania podczas wykonywania prac utrzymaniowo-serwisowych faktów wystąpienia nieprawidłowości lub awarii systemu ITS bezpośrednio Zamawiającemu na adres ict@ztm.poznan.pl w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od momentu stwierdzenia zdarzenia;
- 7) przekazywania faktów wystąpienia nieprawidłowości, problemów bądź awarii, które wystąpiły w trakcie lub z powodu wykonywania prac utrzymaniowo-serwisowych bezpośrednio Zamawiającemu na adres ict@ztm.poznan.pl w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od momentu stwierdzenia zdarzenia;
- 8) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje pracownikami, którzy posiadają stosowne certyfikaty/szkolenia do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Oświadczenie w tym zakresie Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu na dwa dni przed podpisaniem Umowy;
- 2) posiada polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej Umowy, a suma gwarancyjna wynosi co najmniej 500.000,00 zł za jedno zdarzenie. Polisę/inny dokument w tym zakresie Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu na dwa dni przed podpisaniem Umowy;
- 3) umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego

działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, które pozwalają należycie wywiązywać się ze zobowiązań ustanowionych Umową;

- 4) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne oraz zobowiązuje się do zastosowania wymogu zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę (zgodnie z brzmieniem art. 22 ust.1 kodeksu pracy);

Wykonawca zobowiązuje się do tego, że pracownicy wykonujący czynności związane z realizacją zamówienia, a mianowicie: wykonujący czynności monitorowania systemu ITS i diagnozowania problemów oraz zgłaszania do Zamawiającego według ustalonego schematu postępowania będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 – j.t. z dnia 13 kwietnia 2018 z późn. zmianami) przez cały czas realizacji niniejszej umowy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu umów zawartych z osobami wskazanymi powyżej.

Kopie umów powinny być przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1).

3. Zamawiający, po odebraniu przedmiotu Umowy zgodnie z § 3 ust. 2, może żądać dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień lub zmian (w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w § 1), a Wykonawca zobowiązany będzie do ich udzielenia lub wykonania w terminie uzgodnionym przez Strony, co wstrzymuje bieg terminu określonego w § 3 ust. 4 na sporządzenie końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy na czas udzielenia Zamawiającemu stosownych wyjaśnień, wykonania uzupełnień przedmiotu Umowy.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Nadzór nad wykonywaniem przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą
- a/.....
- b/
2. Przedstawicielami Wykonawcy odpowiedzialnymi za koordynację i prawidłowe wykonanie prac utrzymaniowo – serwisowych będą
- a/.....
- b/

3. Wymienione w pkt. 1 i 2 osoby są upoważnione w imieniu stron do stwierdzenia prawidłowości wykonania zamówienia i odbioru wykonywanych prac.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób odpowiedzialnych za nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy a wskazanych w pkt. 1. Zmiany mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca najpóźniej do dnia podpisania Umowy dostarczy kontakt telefoniczny oraz mailowy, umożliwiający stały i bezpośredni kontakt Zamawiającego z Wykonawcą.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na okres ...miesiące od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Zamawiający wymaga aby długość rękojmi nie była krótsza niż długość udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za ujawnione wady przedmiotu Umowy. Strony postanawiają, iż bieg oraz okres rękojmi za wady wykonanych prac utrzymaniowo – serwisowych będzie tożsamy z biegiem i okresem gwarancji, określonym w ust.1 powyżej. Za wady przedmiotu Umowy uważane będą wszelkie wady systemu ITS zaistniałe wskutek nieprawidłowego wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych.
3. W przypadku ujawnienia wad, wynikających z nieprawidłowo przeprowadzonych czynności utrzymaniowo-serwisowych, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie uzgodnionym przez Strony, z tym zastrzeżeniem, iż maksymalny termin na usunięcie wady to 5 dni od daty zgłoszenia Wykonawcy wady.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad w wykonanym przedmiocie Umowy.
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady w wykonanym przedmiocie umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia ponad to określone w § 4 ust. 1.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający nadał zawiadomienie o nich przed upływem tych okresów.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady fizyczne wynikające z naturalnego zużycia spowodowane niewłaściwą eksploatacją/przeciążeniem, używaniem niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych, wynikające z użytkowania w niewłaściwym środowisku, powstałe na skutek działania czynników zewnętrznych, które nie zostały przewidziane w warunkach umowy oraz powstałe na skutek wprowadzenia modyfikacji lub napraw bez zgody.

9. Zgłoszenie wady powinno być przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ujawnienia wady, pod rygorem utraty uprawnień wskazanych w niniejszym paragrafie.

§ 9

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia/wypowiedzenia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe wykonanie prac utrzymaniowo-serwisowych przewidzianych do wykonania w danym kwartale, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za nieterminowe usunięcie wad w trakcie realizacji prac utrzymaniowo-serwisowych w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za nieterminowe przedstawienie raportów, o których mowa w § 3, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu na ich usunięcie ustalonego przez Strony,
 - 6) za utratę gwarancji na system ITS Poznań w wyniku nieprawidłowej realizacji Umowy w wysokości zabezpieczającej obecne prawa gwarancyjne,
 - 7) karę za opóźnienie lub brak przedstawienia/przesłania w terminie 7 dni od dnia wezwania, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 8) karę za brak spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdy stwierdzony przypadek.
3. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
4. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.

5. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego części prac utrzymaniowo-serwisowych.
2. Zamawiający może odstąpić/wypowiedzieć niezwłocznie Umowę w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania;
 - 2) nie został zaakceptowany przez Zamawiającego raport kwartalny z wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych po jego ponownym przedstawieniu zgodnie z § 3 ust. 2 powyżej;
 - 3) Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym § 3 ust. 3 terminie raportu z wykonania prac utrzymaniowo-serwisowych w danym kwartale, pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu do jego przedstawienia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić/wypowiedzieć Umowę w razie gdy Wykonawca dopuszcza się innych, niż określone w ust. 2 powyżej, rażących naruszeń swoich obowiązków i to pomimo uprzedniego wezwania do ich niezwłocznego usunięcia.
4. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje. Siła wyższa przez Zamawiającego jest definiowana jako przyczyna sprawcza zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym ([żywiolowym](#)), nie do uniknięcia.
5. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
6. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy, ustanawia się zabezpieczenie, które Wykonawca wniósł w formie w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 4 pkt 1 umowy, tj. PLN, słownie:
2. W przypadku zmiany terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy (lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji) wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej spowodowanej zmianą terminu zakończenia przedmiotu Umowy (lub wydłużeniem okresu rękojmi za wady oraz gwarancji), Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu odpowiednio zmienionego zabezpieczenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania Umowy lub z gwarancji zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji 30 % wysokości zabezpieczania należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmian formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przy czym zmiana ta może być dokonana wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zabezpieczenia na żadną z form zabezpieczenia wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia:
 - 1.1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, tj. zmiany:
 - 1.1.1. Stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.1.2. Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 1.1.3. Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 1.1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 1.2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w punkcie 1.1, zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów, celem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia;
- 1.3. W wypadku zmiany, o której mowa w punkcie 1.1.1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
- 1.4. W przypadku zmiany, o której mowa w punkcie 1.1.2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienia do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
- 1.5. W przypadku zmiany, o którym mowa w punkcie 1.1.3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;
- 1.6. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w punkcie 1.1.2 i 1.1.3;
- 1.7. W przypadku zmiany, o której mowa w punkcie 1.1.2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy realizują Umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikających z przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać zestawienia przez ile godzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę;
- 1.8. W przypadku zmiany, o której mowa w punkcie 1.1.3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje Umowę i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikających z przedmiotowej zmiany.

- 1.9. Wykonawca zamiar zmiany w zakresie wynagrodzenia wraz z kalkulacją, o której mowa w punkcie 1.2 i 1.6, powinien zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia uzasadniającego zmiany pod rygorem pominięcia.

W przypadku zmiany o której mowa w punkcie 1.1.4. stosuje się odpowiednio art. 135 ustawy z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych grupach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2215).

2. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następującym przypadku:

- a) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- b) zmiany osób wskazanych do kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą, zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Wykonawcy,
- c) zmian stron umowy, wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne)
- d) zmian w zakresie i formie przedmiotu umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian jest skutkiem zmiany obowiązujących przepisów prawa lub zmian organizacyjnych w Mieście Poznań,
- e) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
3. Wszystkie opracowania, dokumenty oraz materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej jeżeli nie będzie ich używał do celów innych niż związanych z realizacją niniejszej Umowy.
4. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy i informacji uzyskanych w związku lub podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu Umowy i po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
6. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralny element.

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Spis załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 1a - Wykaz prac utrzymaniowo-serwisowych w zakresie infrastruktury ITS 2019-2021

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 3 – Oświadczenie własne Wykonawcy dotyczące dysponowania pracownikami

Załącznik nr 4 – Polisa/inny dokument

Wykonawca

Zamawiający