

**Umowa sprzedaży elementów infrastruktury systemu Poznańskiego Roweru Miejskiego
nr ZTM.TD5100.2.2023**

zawarta w dniu2023 r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań - Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, REGON 631257822, BDO 000138597 reprezentowanym przez:

- **Jana Gosiewskiego** – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

zwanym w dalszej części umowy „Sprzedającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP zwanym w treści umowy „Kupującym”, reprezentowanym przez:

-

-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zamieszkałym/ą, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w w przy ulicy, wpisanym/ą do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem, NIP

Zwanym/ą w dalszej części umowy „Kupującym”,

(w przypadku osoby fizycznej)

Panem/Panią, zamieszkałym/ą, legitymującym/ą się dowodem osobistym nr, wydanym przez Zwanym/ą w dalszej części umowy „Kupującym”, o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie Zarządzenia 670/2021/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 19 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Miasta Poznania - § 6 Załącznika do Zarządzenia.

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest sprzedaż elementów infrastruktury systemu Poznańskiego Roweru Miejskiego (PRM), wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Umowy, zwanych dalej także „sprzętem”.

§ 2

1. Sprzedający zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność sprzętu, o którym mowa w § 1 i wydać go Kupującemu, a Kupujący zobowiązuje się odebrać sprzęt i zapłacić Sprzedającemu cenę, określoną w § 4 ust 1.
2. Sprzedający oświadcza, że sprzęt o którym mowa w § 1, jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem jest ten sprzęt, ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

§ 3

1. Poszczególne elementy infrastruktury, o których mowa w § 1 posadowione są na terenie Miasta Poznania, w lokalizacjach wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Sprzedający przekaze Kupującemu sprzęt na podstawie protokołu sporządzonego w siedzibie Sprzedającego, w terminie 7 dni od daty dokonania zapłaty przez Kupującego, określonej w § 4 ust. 3. Wzór protokołu przekazania elementów infrastruktury stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2, na Kupującego przechodzą wszelkie prawa i obowiązki związane z przedmiotem Umowy.
4. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane w związku z realizacją umowy od momentu protokolarnego przekazania mu sprzętu, zgodnie z

Załącznikiem nr 3 do Umowy, do chwili podpisania Protokołu odbioru prac, stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.

5. Kupujący oświadcza, że znany jest mu stan techniczny nabywanego sprzętu i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
6. Sprzedający nie odpowiada za wady ukryte sprzętu.
7. Kupujący usunie z elementów infrastruktury oznakowanie charakterystyczne dla Miasta Poznania (nazwę i logotyp systemu PRM).
8. Kupujący zobowiązuje się do zdemontowania sprzętu, usunięcia go oraz przywrócenia właściwego stanu nawierzchni we wszystkich lokalizacjach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na własny koszt w następujących terminach:
 - a) dla elementów infrastruktury zlokalizowanych w magazynie przy ul. Spychalskiego 34 (Załącznik nr 2 ust. 1) – wyłącznie w zakresie usunięcia – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31.03.2023 r., przy czym ich odbiór możliwy jest po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ze Sprzedającym i w obecności upoważnionego przedstawiciela Sprzedającego,
 - b) dla elementów infrastruktury w lokalizacjach wskazanych w Załączniku nr 2 ust. 2 - od dnia 1.06.2023 r. do dnia 31.07.2023 r.
 - c) dla elementów infrastruktury wskazanych w Załączniku nr 2 ust. 3 - od dnia podpisania protokołu przekazania elementów infrastruktury, o którym mowa w § 3 ust. 2, do dnia 31.07.2023 r.
9. Przez przywrócenie właściwego stanu nawierzchni rozumie się w szczególności wypełnienie ubytków powstałych po demontażu elementów infrastruktury, przy użyciu materiału tożsamego z istniejącą nawierzchnią znajdującą się w miejscu posadowienia elementów infrastruktury, wymianę uszkodzonych kostek lub płyt, wypełnienie masą naprawczą, wysiew trawy itp.
10. Realizacja robót, o których mowa w ust. 8 i 9, dla lokalizacji znajdujących się w pasie drogowym wymaga dopełnienia obowiązków związanych z zajęciem pasa drogowego oraz przedłożenia Sprzedającemu harmonogramu prac zatwierdzonego przez zarządcę pasa drogowego.
11. Strony protokolarnie potwierdzą zakończenie prac, o których mowa w ust. 8 i 9 najpóźniej w dniu 31.03.2023 r. dla lokalizacji przy ul. Spychalskiego 34, a dla pozostałych

lokalizacji najpóźniej w dniu 31.07.2023 r. Wzór protokołu odbioru prac stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

12. W przypadku wniesienia przez Sprzedającego uwag do protokołu, o którym mowa w ust. 11, wyznaczy on Kupującemu termin usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, nie dłuższy niż do dnia 15.04.2023 r. dla lokalizacji przy ul. Spychalskiego 34, a dla pozostałych lokalizacji nie dłuższy niż do dnia 31.08.2023 r.
13. W przypadku niewywiązania się przez Kupującego z obowiązków określonych w ust. 8-12, Sprzedający ma prawo jednostronnie, we własnym zakresie dokonać ustaleń zakresu koniecznych prac oraz zlecić ich wykonanie na koszt Wykonawcy.
14. W sytuacji opisanej w punkcie powyżej Sprzedający prześle fakturę za zleczone prace na adres poczty elektronicznej wskazany przez Kupującego w formularzu ofertowym. Zapłaty faktury Kupujący zobowiązany jest dokonać w formie przelewu, w terminie 7 dni od daty przekazania faktury, na rachunek bankowy Sprzedającego podany na fakturze.

§ 4

1. Cena nabycia przedmiotu Umowy określonego w § 1, ustalona na podstawie przeprowadzonego publicznego przetargu pisemnego i wyboru najkorzystniejszej oferty wynosi zł brutto (słownie:), w tym zł netto oraz podatek VAT w kwocie zł.
2. Zapłaty ceny, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Kupujący dokona w formie przelewu, w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy Sprzedającego podany na fakturze.
3. Za termin dokonania płatności uważa się dzień wpływu na rachunek bankowy Sprzedającego kwoty określonej w ust. 1.
4. Faktura zostanie przekazana na adres poczty elektronicznej wskazany przez Kupującego w formularzu ofertowym, nie później niż w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy.
5. Strony ustalają, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej Umowy oraz wszelkie opłaty obciążają Kupującego.

§ 5

1. Kupujący dokona zbadania sprzętu, pod kątem istnienia ewentualnych wad w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Załącznikach 1 i 2, w terminie 14 dni od jego

protokolarnego odbioru zgodnie z § 3 ust. 2. UWAGA! Dostęp do lokalizacji przy ul. Spychalskiego 34 możliwy jest po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ze Sprzedającym i w obecności upoważnionego przedstawiciela Sprzedającego.

2. Jeżeli Kupujący stwierdzi istnienie wad w przedmiocie umowy, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Sprzedającego składając pisemną reklamację.
3. Sprzedający rozpatrzy reklamację i ustosunkuje się do niej w terminie 14 dni od daty jej złożenia pod rygorem uznania reklamacji za uzasadnioną.

§ 6

Osoby do kontaktu

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu, w tym do podpisywania protokołów, ze strony Kupującego są:

-

-

2. Osobami uprawnionymi do kontaktu, w tym do podpisywania protokołów, ze strony Sprzedającego są:

- Magdalena Centlewska, tel. 723 725 219, e-mail: m.centlewska@ztm.poznan.pl

- Andrzej Gapski, tel. 603 305 476, e-mail: a.gapski@ztm.poznan.pl

§ 7

Klauzule poufności

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w poufności i nie przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, a dotyczące drugiej Strony i jej działalności („Informacje Poufne”).
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację Poufną, Strona zobowiązana jest zwrócić się do drugiej Strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy obowiązku ujawniania Informacji Poufnych, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także ujawniania Informacji Poufnych doradcom Sprzedającego. W przypadku konieczności ujawnienia

Informacji Poufnej, Strona zobowiązana do jej ujawnienia zgodnie z niniejszym ustępem, zawiadomi drugą Stronę o zakresie i warunkach takiego ujawnienia.

4. Obowiązek zachowania poufności obciąża Strony przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu, przez okres co najmniej 1 roku.
5. Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne, dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania Informacji Poufnych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań, by zapobiec jakiegokolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi osób trzecich do tych Informacji Poufnych.
6. W razie uzyskania informacji przez Stronę, że nastąpiło ujawnienie informacji poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Strona ta zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich pozostających w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy ze Stroną na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po wygaśnięciu niniejszej Umowy przez okres 3 lat od dnia rozwiązania tej Umowy.
7. W przypadku ujawnienia przez którąkolwiek ze Stron Informacji Poufnych, Strona ujawniająca zobowiązuje się zapłacić na żądanie Strony dotkniętej takim ujawnieniem karę umowną w wysokości 1000 PLN (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy udowodniony przypadek. Obowiązek zapłaty kary nie dotyczy ujawnienia Informacji Poufnych, które: są lub - po zawarciu Umowy - staną się powszechnie znane albo zostały podane przez Stronę do publicznej wiadomości, zostały opatrzone pisemną zgodą Strony na ich ujawnienie, staną się znane Stronie w okresie obowiązywania Umowy ze źródła innego niż druga Strona bez naruszenia Umowy lub przepisów prawa.

§ 8

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień umowy zostało uznane za nieważne, umowa w pozostałej części pozostaje ważna.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 strony umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS lub do ewidencji działalności gospodarczej)

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu realizacji umowy.
2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, nr telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom, w celu realizacji umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Biorącego do używania znajdują się pod adresem: <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych/>
(w przypadku osoby fizycznej)

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez ZTM znajdują się pod adresem: <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych/>.

§ 10

Ochrona środowiska

1. Kupujący zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Kupujący oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.

3. Sprzedający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 1, przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
 - obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Kupującego,
 - uprawnieniem do rozwiązania umowy przez zamawiającego bez wypowiedzenia.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.)
3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Sprzedający

Kupujący

.....

.....

Załączniki:

1. Wykaz i charakterystyka elementów infrastruktury podlegających sprzedaży
2. Lokalizacje poszczególnych elementów infrastruktury
3. Protokół przekazania elementów infrastruktury
4. Protokół odbioru prac